**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08 февраля 2024 года №41

с. Питерка

О подготовке проекта внесения дополнений в правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района №1 от 26 января 2024 года, с целью совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории Мироновского муниципального образования, руководствуясь Уставом Питерского муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения дополнений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района согласно приложению №1.

2. Утвердить порядок направления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района согласно приложению №2.

3. Отделу по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района:

- подготовить проект внесения дополнений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, утвержденных Решением Собрания депутатов Питерского муниципального района Саратовской области от 31 января 2013 года №25-16 (с изменениями от 23 марта 2017 года № 8-7, от 22 декабря 2017 года №18-14, от 20 мая 2019 года №32-16, от 13 апреля 2020 года №40-12, от 30 октября 2020 года №45-15, от 21 декабря 2020 года №46-11, от 11 апреля 2022 года №60-3, от 30 ноября 2023 года №3-11);

- подготовить и обеспечить в установленном порядке опубликование в соответствии с требованиями, установленными частями 7,8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации сообщение о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования.

4. Опубликовать настоящее постановление, а также сообщение, указанное в пункте 3 настоящего постановления в районной газете «Искра» и разместить на официальном сайте администрации Питерского муниципального района по адресу: http//питерка.рф/ не позднее, чем по истечении десяти дней со дня подписания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Искра».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Питерского муниципального района.

Глава муниципального района Д.Н. Живайкин

Приложение № 1 к постановлению

администрации муниципального

района от 08 февраля 2024 года №41

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения дополнений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1 | Подготовка проекта внесения дополнений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области | февраль 2024 |
| 2 | Направление документации главе Питерского муниципального района на рассмотрение и назначение даты проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области | февраль 2024 |

ВЕРНО: руководитель аппарата

администрации муниципального района А.А. Строганов

Приложение № 2 к постановлению

администрации муниципального

района от 08 февраля 2024 года №41

ПОРЯДОК

направления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения дополнений в Правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

1. С момента опубликования постановления администрации Питерского муниципального района о подготовке проекта внесения дополнения в правила землепользования и застройки Мироновского муниципального образования (далее - Проект) в течение срока проведения работ по подготовке Проекта, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района (далее - Комиссия) предложения по подготовке Проекта (далее - предложения).

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, иной недвижимости, физические и юридические лица, жители Мироновского муниципального образования имеют право участвовать в согласовании Проекта, направляя письменные замечания и предложения в Комиссию по адресу: Саратовская область, Питерский район, с. Питерка, ул.им. Ленина, д. 101, каб.12, администрация Питерского муниципального района, отдел по делам архитектуры и капитального строительства, телефон (884561) 2-11-62, или высказывая их на публичных слушаниях. Предложения могут быть направлены либо по почте в администрацию муниципального района, либо по электронной почте на официальный сайт Питерского муниципального района: http://питерка.рф

2. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений.

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, комиссией не рассматриваются.

3. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

4. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта правил, не рассматриваются.

5. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

7. Поступившие от муниципальных и государственных органов, профессиональных организаций замечания и предложения рассматриваются Комиссией, которая организует работу по внесению необходимых изменений и дополнений в Проект.

8. По результатам проверки Комиссия направляет Проект главе Питерского муниципального района или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям схемы территориального планирования Питерского муниципального района на доработку.

ВЕРНО: руководитель аппарата

администрации муниципального района А.А. Строганов